



# ແຜນກາຣດຳເນີນງານ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ.ເມື່ອງໄຕ



ຂອງ  
ອົງກອນບໍລິຫານສ່ວນຕົວບັນດາໂຄກສ່ວງ  
ຈຳເນົາໄວ້ ຈັງວັດອຸບລະຈາກນີ້



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง  
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖(๒) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บูรพาท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วไป และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(ลงชื่อ)

(นายบุญศรี บุญประชุม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๑

### ๑. บทนำ

กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ซึ่งแผนดำเนินงานนี้จัดทำขึ้นโดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง รวมถึงส่วนราชการอื่นๆ ในเขตพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงานจะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกขึ้น

แผนดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น การติดตามประเมินผล ณ สิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นด้วยดังนั้นแผนดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินงาน (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

แผนการดำเนินงาน เป็นเอกสารที่รวบรวม แผนงานโครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่างในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบแผนงาน/กิจกรรม พัฒนาในพื้นที่ดำเนินการ

## ๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการทั้งหมดในเขตพื้นที่
๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น
๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการ การทำงานร่วมกัน ลดความซ้ำซ้อนของงาน
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล

กล่าวโดยสรุปว่า ไม่มีองค์การใดที่ประสบความสำเร็จได้โดยปราศจากการวางแผน ดังนั้นการวางแผนจึงเป็นภารกิจอันดับแรกที่มีความสำคัญของกระบวนการบริหารจัดการที่ดี

## ๓. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕

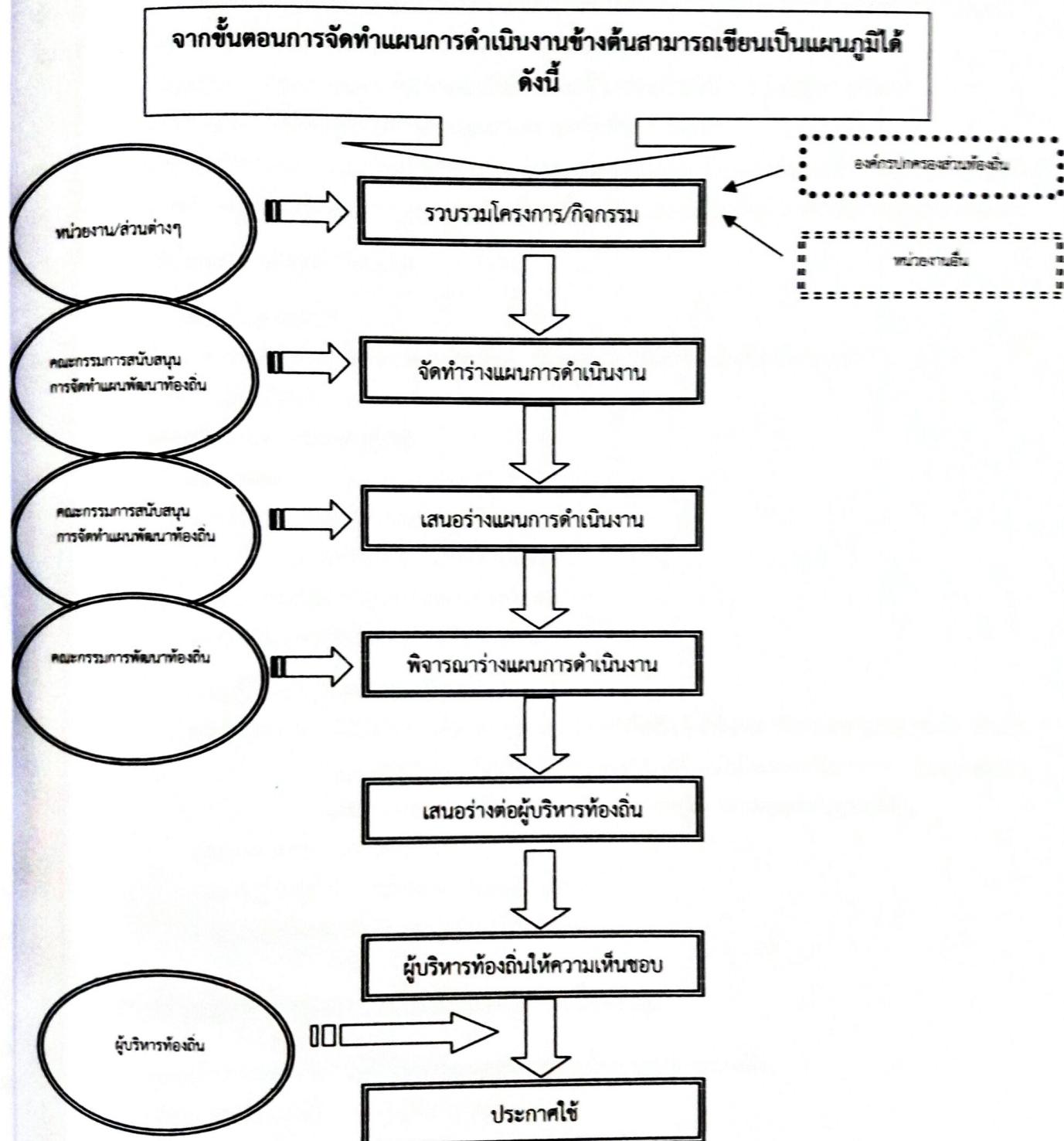
ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

\*\* แผนดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเปลี่ยนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



## ๔. แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินจริง
๔. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### เค้าโครงแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๑ บทนำ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการจัดทำ และประโยชน์ของ แผนการดำเนินงาน

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- ๑.๑ บทนำ
- ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ๑.๔ แนวทางในการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

#### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ปีงบประมาณ ซึ่งจะนำไปใช้เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- ๑.๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
- ๑.๓ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

## ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผนดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของหน่วยงานในปีงบประมาณนี้
๒. เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงานตามแผน
๓. เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการและกิจกรรมการพัฒนา
๔. เพื่อเป็นการประสานและบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงาน
๕. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

## ส่วนที่ ๒

# บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

### ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ ดังนี้

#### ๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ การคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด ต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

#### ๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแนวทางและแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

#### ๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งานประจำเดือน  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบลโภคส่องดำเนินการเบอร์  
๑๙๔๔ กองบ้านบึงโภคส่อง จังหวัดอุบลราชธานี

รายการ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งาน	งบประมาณ บาท	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิด ชอบด้วย
(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านครุภัณฑ์บ้านเรือน						
๑.๑ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาบ้านเรือน	๗๗	๗๗	๑๐๐	๔,๓๔๘,๘๐๐	๑๐๐	กองทุนฯ
๑.๒ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาบ้านเรือน	๗๗	๗๗	๑๐๐	๔,๓๔๘,๘๐๐	๑๐๐	กองทุนฯ
(๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ						
๑.๑ แนวทางการเกษตร	๒	๒	๕๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐	สำนักปลูกฯ
๑.๒ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๕๘	๕๘	๕๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐	กองสวัสดิการสังคม
(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศุภภาพชีวิต						
๑.๑ แนวทางการอนามัย	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๒ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๓ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๔ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๕ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๖ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
๑.๗ แนวทางและกลยุทธ์พัฒนาด้านสุขภาพชุมชน	๑๗	๑๗	๑๐๐	๖๓๐,๐๐๐	๖๓๐	เทศบาลฯ
รวม						
	๗๗	๗๗	๑๐๐	๑๔๕,๗๖๘,๘๐๐	๑๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนเงินโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒  
สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกส่วนทำนินทร์  
องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกส่วน อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี

ภาระศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิด ชอบถูก
<b>๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>					
๔.๑ แผนงานสนับสนุนสุขภาพดี	๑	๑๕.๓	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐	สำนักปลัดฯ
๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๑	๑๕.๓	๓๐,๐๐๐	๓๐.๑	กองสวัสดิการสังคม
๔.๓ แผนงานการเกษตร	๓	๔๗.๔	๑๙๕,๘๐๐	๗๙.๓	กองช่าง
๔.๔ แผนงานเคนเพาะปลูกชุมชน	๒	๒๔.๖	๑๒๐,๐๐๐	๔๔.๕	
รวม	๗	๑๐๐	๕๔๖๘,๘๐๐	๑๐๐	
<b>๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี</b>					
๕.๑ แผนงานบริหารงานท้าไป	๖	๖๗.๑	๒,๖๓๔,๙๗๙	๗๔.๓	
๕.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	๒	๓.๔	๒๓๓,๐๐๐	๐.๖	
๕.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๕	๔.๖	๑๙๗,๖๐๐	๓๑.๖	
๕.๔ แผนงานศักยภาพและศูนย์ฯ	๗	๑๗.๑	๓๖๐,๐๐๐	๑๐.๒	ทุกส่วนราชการ
๕.๕ แผนงานการศึกษา	๗	๑๗.๑	๓๔๐,๐๐๐	๑๑	
๕.๖ แผนงานงบกลาง	๑	๑.๗	๑๐,๐๐๐	๐.๓	
รวม	๕๒	๑๐๐	๕,๕๔๕,๕๗๙	๑๐๐	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**

**สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลาส่วง ดำเนินการของ  
องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลาส่วง อําเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี**

รายการสรุป	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	จำนวน รายได้	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผล ตอบแทน
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาตัวบุคคลเพื่อยกระดับ สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย						
๑.๑ แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อยใน บ้านงานสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนฯ	๗	๑๔.๓	๓๙,๐๐๐	๓๙,๐๐๐	๑๐	
๑.๒ แผนงานสิ่งแวดล้อมเพื่อชุมชนฯ	๔	๘.๗	๑๗,๖๐๐	๑๗,๖๐๐	๕๗.๕	
๑.๓ แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรม	๑	๒.๐	๗๙,๐๐๐	๗๙,๐๐๐	๑๙.๓	
๑.๔ แผนงานงบกลาง	๑	๒.๐	๗๐๔,๙๕๔	๗๐๔,๙๕๔	๑๗.๔	
รวม	๑๔	๑๐๐	๔๕๕๖,๕๕๘	๔๕๕๖,๕๕๘	๑๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๑๔๔	๑๐๐	๔๕๕๖,๐๐๐	๔๕๕๖,๐๐๐	๑๐๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙  
สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อุดหนุนงบประมาณให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่น  
องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง อำเภอสตีروง จังหวัดอุบลราชธานี

รายการ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิด ชอบหลัก
<b>อุดหนุนสร้างศาลาศูนย์ฯ</b>					
แผนงานการศึกษา	๔	๑๐๐	๓,๗๙๔,๐๐๐	๑๐๐	กองการศึกษา
รวม	๔	๑๐๐	๓,๗๙๔,๐๐๐	๑๐๐	

**บัญชีสุรุ่ปางงานโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ**  
**แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
**สำนักงาน ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการในเขตพื้นที่ของกรุงเทพมหานครสำหรับโครงการส่วน担当งบโดยสารส่วนตัว**  
**องค์กรบริหารส่วนตำบลโคลกสว่าง อำเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี**

รายการ	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
<b>ยุทธศาสตร์</b>					
๑. แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา	๓	๑๕%	๑๖,๐๐๐	๕๕.๑	กศน.อำเภอสำโรง
๒. แนวทางการพัฒนาสุขภาพและอนามัย	๑๗	๘๕%	๗๔,๗๐๐	๔๔.๙	รพ.สต.โคกสว่าง
					รพ.สต.สระด Dok กำแพงสำโรง
					ร.ร.บ้านหนองบัว
					ร.ร.บ้านหนองแวง
รวม			๙๐	๑๐๐	๑๐๐

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙**  
**สำหรับ องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกส่วน ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ  
องค์กรบริหารส่วนตำบลโคกส่วน อําเภอสำโรง จังหวัดอุบลราชธานี**

บุคลากร	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด		หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
				จำนวน เงินเดือน	จำนวน เงินเดือนที่หัก	
<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต</b>						
แผนงานการศึกษาฯ วัฒนธรรมและนิเทศการ แผนงานการศึกษาฯ	๑๗	๕๐	๐	๐	๐	กองการศึกษาฯ ศพด. ๓ แห่ง
แผนงานสาธารณสุขฯ	๔	๑๒	๐	๐	๐	
รวม	๒๕	๑๐๐	๐	๐	๐	